**Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка»**

**Самообследование**

**по качеству обеспечиваемого образования**

**2017 – 2018 учебный год**

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Стр |
|  | Введение | 2 |
| 1.1.1 | Качество основных видов деятельности.Организация учебно-воспитательного процесса. | 5 |
| 1.2. | Методический потенциал. | 9 |
| 1.3. | Материально-финансовые условия и образовательная инфраструктура. | 15 |
| 1.4. | Потенциал педагогических кадров | 18 |
| 1.5. | Управление образовательной организацией и образовательным процессом. | 19 |
| 2.2.1. | Качество результатов работы.Обученность и воспитанность детей ДОУ | 24 |
| 2.2. | Личностные достижения педагогов. | 25 |
| 2.3. | Результаты совершенствования образовательного процесса. | 25 |
| 2.4. | Достижения организации. Уровень её влияния на социум, другие образовательные системы. | 26 |
| 2.5. | Выполнение учебного плана и других запланированных мероприятий. | 28 |
| 2.6. | Социальная эффективность деятельности ДОУ. | 28 |
|  | Заключение | 29 |

**Введение**

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звёздочка» является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием Тазовский район с целью оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного образования, обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Организационно-правовая форма: казённое учреждение.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад

Юридический адрес: 629371 ЯНАО Тазовский район, село Антипаюта, ул. Советская, д.21.

Телефон: 8 (34940) 64143

E-mail: taz-star@mail.ru

Официальный сайт: taz-star.ru

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Тазовский район.

Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества от имени муниципального образования Тазовский район осуществляет Администрация Тазовского района.

 Юридический и фактический адрес Учредителя: 629350, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, поселок Тазовский, улица Ленина, 11.

Регулирование, координацию и контроль деятельности Учреждения осуществляет отраслевой (функциональный) орган Администрации Тазовского района, осуществляющий функции по управлению в сфере образования, - Департамент образования Администрации Тазовского района, являющийся главным распорядителем бюджетных средств.

Учреждение является юридическим лицом, имеет Устав, бюджетную смету, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и в финансовом органе муниципального образования Тазовский район, штамп, печать установленного образца, бланки со своим наименованием.

Учреждение работает 5 дней в неделю с 7.30 до 19.30 часов (предпраздничные дни с 7.30 до 18.30 часов), кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Пребывание детей в Учреждении 12 часов в день.

Прием детей в Образовательное учреждение осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.
 МКДОУ детский сад «Звёздочка» является малокомплектным детским садом, размещенным в 2-х зданиях, расположенных в разных концах поселка на расстоянии около 3-х км.

В 2017 – 2018 учебном году в учреждении функционируют следующие группы:

Младшая разновозрастная №1 – дети 3-5 лет – 23 воспитанника;

Младшая разновозрастная №2 – дети 3-4 лет – 20 воспитанников;

Старшая разновозрастная №1 – дети 4-6 лет – 23 воспитанника;

Старшая разновозрастная №2 – дети 4-6 лет – 24 воспитанника;

Подготовительная к школе группа – дети 6-7 лет – 20 воспитанников.

Основную часть воспитанников составляют дети коренной национальности - 102 человека.

Анализ определений категории «качество образования в ДОУ», сформулированных отдельными авторами позволяет сделать вывод, что качество дошкольного образования является системным понятием, охватывает все аспекты деятельности ДОУ и связано с оценкой и сравнением эффективности работы образовательных учреждений как на уровне муниципального образования, так и всех субъектов образовательного процесса на уровне образовательного учреждения.

Основой решения проблемы качества образования на уровне ДОУ является проектирование и внедрение системы управления качеством образовательного процесса. Системное управление качеством – новая парадигма управления в сфере дошкольного образования, связанная с выдвижением качества в ряд приоритетных задач функционирования и развития ДОУ.

В нашем учреждении разработано Положение о системе оценки качества образования.

Система оценки качества образования (СОКО) включает в себя оценку качества образовательного процесса, условий его осуществления, а также образовательных результатов.

 Основными задачами СОКО являются:

* Повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений, получение всесторонней и достоверной информации об образовании в Учреждении;
* Проведение системного и сравнительного анализа качества образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;
* Определения результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов;
* Прогнозирования развития образования в Учреждении;
* Содействие принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию образования.
* Привлечение общественности к оценке качества образования.

Функционирование СОКО основывается на принципах профессионализма, объективности, прозрачности, системности и непрерывности развития.

Результаты оценки качества образования доводятся до сведения педагогов, родителей (законных представителей воспитанников) через родительские собрания, сайт Учреждения, СМИ, публичный доклад.

Результаты оценки качества образования в 2017 – 2018 учебном году представлены в данном отчёте согласно «Методическим рекомендациям по проведению самообследования по качеству обеспечиваемого образования», утверждённым на заседании Учёного совета ГАОУ ДПО ЯНАО «РИРО» 10 июня 2014 года.

Всвязи со спецификой организации воспитательно-образовательного процесса в детском саду пункты 1.1. Организация учебного процесса, 1.3. Организация воспитательного процесса и 1.4. содержание образования «Методических рекомендаций…» в нашем самоанализе мы объединили в один 1.1. Организация учебно-воспитательного процесса. Пункты 2.1. и 2.2. «Методических рекомендаций…» представлены одним п. 2.1. «Обученность и воспитанность детей ДОУ»

**1. Качество основных видов деятельности.**

**1.1. Организация учебно-воспитательного процесса.**

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится на основе Образовательной программы МКДОУ детский сад «Звёздочка», утверждённой 29 августа 2014года.

Образовательная программа муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детского сада «Звёздочка» - это нормативно-управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации учебно - воспитательного процесса.

Образовательная программа определяет организацию воспитательно-образовательного процесса (содержание, формы) в ДОУ.

Образовательная программа ДОУ обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2-х до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально – личностному, познавательно – речевому, художественно – эстетическому.

Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

Образовательная программа разработана в соответствии с:

* Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
* Конвенцией о правах ребенка ООН;
* Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"", зарегистрированном в Минюсте РФ 29 мая 2013 г.
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Ведущие цели Программы — создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Особое внимание в Программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств, как:

* патриотизм;
* активная жизненная позиция;
* творческий подход в решении различных жизненных ситуаций;
* уважение к традиционным ценностям.
* Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

 Программа состоит из двух частей:

1) обязательной части;

2) части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть программы составлена на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, которая разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года)

Часть, формируемая участниками образовательного процесса представлена программой дополнительного образования «Под северным сиянием». Цель программы: Формирование целостной картины мира посредством ознакомления с родным краем.

С целью изучения процесса достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения образовательной программы проводится мониторинг.

Мониторинг проводится в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за

активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности по пяти образовательным областям.

Результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории);

2) оптимизации работы с группой детей.

Периодичность мониторинга – два раза в год.

В начале учебного года по результатам мониторинга определяется зона образовательных потребностей каждого воспитанника: высокому уровню соответствует зона повышенных образовательных потребностей, среднему уровню – зона базовых образовательных потребностей и низкому – зона риска. Соответственно осуществляется планирование образовательного процесса на основе интегрирования образовательных областей с учетом его индивидуализации.

В конце учебного года делаются выводы о степени удовлетворения образовательных потребностей детей и о достижении положительной динамики самих образовательных потребностей.

Основными методами мониторинга в ДОУ являются наблюдение, эксперимент, беседа и анализ продуктов деятельности.

Воспитательно-образовательный процесс в Учреждении строится на основе Учебного плана. Нормативной базой для составления учебного плана являются:

* Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
* Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"", зарегистрированое в Минюсте РФ 29 мая 2013 г.
* Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155
* Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой (2016 год).

В детском саду «Звёздочка» пять групп. 3 из них разновозрастные.

Работа в таких группах имеет свою специфику. В разновозрастных группах продолжительность непосредственно образовательной деятельности дифференцируется в зависимости от возраста ребенка.

Непосредственно образовательная деятельность для детей четвертого года жизни – 2 часа 45 мин. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для них составляет 15 мин.

 Максимальный объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ для детей пятого года жизни - 4 часа, для детей шестого года жизни - 6 часов 15 минут, в подготовительной подгруппе (дети седьмого года жизни) - 8 часов 00 минут.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первой половине дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей она сочетается с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

В образовательную деятельность в ходе режимных моментов выносится:

* чтение художественной литературы (образовательная область «Речевое развитие») Для этого в режиме дня выделено специальное время. Для детей 3х – 5 лет длительность чтения вместе с прочитанным составляет 10 – 15 минут, для детей 5 – 6 лет – 15 – 20 минут, для детей 6 – 7 лет – 20 – 25 минут.
* социализация, развитие общения, нравственное воспитание (образовательная область «Социально-коммуникативное развитие») – в виде ситуативных бесед при проведении режимных моментов, на прогулках, в самостоятельной деятельности детей (игре);
* самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание (образовательная область «Социально-коммуникативное развитие») – во время гигиенических процедур, одевании на прогулку и после сна, дежурств;
* формирование основ безопасности – осторожного и осмотрительного отношения к потенциально опасным для человека и окружающего мира природы ситуациям (образовательная область «Социально-коммуникативное развитие») реализуется в совместной деятельности взрослого и детей во время ситуативных бесед, проведения прогулок и др.

Работа по развитию игровой деятельности детей, приобщению к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми реализуется в самостоятельной деятельности детей и совместной деятельности детей и взрослых.

Для детей всех групп 1 раз в неделю в вечернее время организуется работа по освоению Программы «Под северным сиянием». Данная программа является частью образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

В детском саду функционирует Модель выявления и развития предпосылок одаренности у детей старшего дошкольного возраста МКДОУ детский сад «Звёздочка».

Цель: Создание условий для построения воспитательно – образовательного процесса, направленного на продуктивное психическое, интеллектуальное и творческое развитие одаренных детей, на реализацию и совершенствование их способностей.

По итогам работы:

1. Создан банк данных детей с предпосылками различных видов одаренности.
2. Постепенно улучшаются условия для сохранения и приумножения интеллектуального и творческого потенциала воспитанников
3. Увеличилось количество детей, занимающих призовые места в различных конкурсах детских творческих работ.

**1.2. Методический потенциал.**

Методическая деятельность ДОУ занимает особое место в системе управления дошкольным учреждением, так как, прежде всего, способствует активизации личности педагога, развитию его творческой деятельности. Все её формы направлены на повышение квалификации и мастерства воспитателей. Постоянная связь содержания методической работы с результатами работы педагогов обеспечивает непрерывный процесс совершенствования профессионального мастерства каждого воспитателя. В то же время методическая работа носит опережающий характер и отвечает за развитие и совершенствование всей работы с детьми, в соответствии с новыми достижениями в педагогической и психологической науке. Поэтому методическая работа в нашем ДОУ рассматривается не только как служба корректирования работы воспитателей, хотя в ходе её приходится решать и эти проблемы. Главным является оказание реальной, действенной и своевременной помощи педагогам.

Выстраивая методическую работу в нашем дошкольном учреждении в соответствии с современными взглядами на управление, мы ставим следующие цели:

* определение состояния воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;
* изучение взаимоотношений между детьми и диагностика уровня физического, интеллектуального и социального развития дошкольников;
* повышение уровня воспитательно-образовательной работы и улучшение конкретных её результатов;
* изучение деятельности воспитателей и обобщение их опыта;
* помощь молодым воспитателям в овладении педагогическим мастерством;
* изучение личностных особенностей воспитателей в целях наилучшей организации их совместной деятельности.

Чтобы проанализировать эффективность методической работы, в первую очередь сформулируем критерии её оценки.

Первым критерием результативности методической работы можно считать результаты развития детей, достижение оптимального уровня развития интегративных качеств каждого ребенка или приближение к нему за отведенное время без перегрузки детей.

Мониторинг готовности выпускников детского сада 2018 г. к школьному обучению показал, что наши дети в основном к школе готовы. Их физическое развитие соответствует возрастной норме. Познавательная активность этих детей достаточно развита. Выпускники владеют приемами и навыками эффективного межличностного общения со взрослыми и сверстниками. У детей достаточно высокий уровень мотивационной готовности к школе. Дети имеют необходимый запас знаний, умений и навыков.

Второй критерий качества методической работы определяется как соотношение возрастания мастерства воспитателей, затрат времени и усилий на методическую работу и самообразование, но без перегрузки педагогов этими видами деятельности. Педагоги ДОУ постоянно повышают свой профессиональный уровень.

В 2017-2018 учебном году наши педагоги проходили курсы повышения квалификации:

«Развитие профессиональной компетенции воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО» – 1 чел;

"Организация образовательной деятельности для детей дошкольного возраста с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО"  - 5 чел;

Все 9 педагогов прошли КПК по теме:

«Правила оказания первой медицинской помощи взрослым и детям».

Все педагоги регулярно участвуют во Всероссийских семинарах, вебинарах, конференциях.

Рост профессиональной компетентности педагогов предполагает расширение и углубление их знаний и умений в области современных исследований, а также знаний и умений в области различных технологий, психолого-педагогических закономерностей организации воспитательно-образовательного процесса. В работе с педагогами у нас используются разнообразные формы и методы: это и педсоветы в традиционной и нетрадиционной форме, и семинары-практикумы, и разного рода консультации как общие, так и индивидуальные, и др.

Кроме этого большую роль в росте профессионального мастерства играет самообразование педагогов. Психологи установили, что только те знания становятся убеждениями человека, которые им самим обдуманы и пережиты. Каждый педагог работает над определенной темой по самообразованию.

В 2017-2018 учебном году перед коллективом стояли следующие задачи:

 1. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию экологических проектов.

2. Совершенствование работы по развитию игровой деятельности в условия реализации ФГОС.

Для решения первостепенных задач в ДОУ проводилась систематическая планомерная работа. Эти задачи стояли на постоянном контроле и обсуждались на педагогических советах, родительских собраниях, общих собраниях коллектива. Они нашли свое отражение в темах по самообразованию педагогов, в педагогических консультациях, тренингах. По ним проводились открытые просмотры педагогической деятельности.

На педсовете 31.08.2017 г по теме: «Утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ» обсуждались следующие вопросы:

1. Готовность детского сада к новому учебному году

2. Задачи работы педагогического коллектива в 2017-2018 учебном году.

3. Утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ.

Целью декабрьского педсовета «Формирование у детей экологических ценностей через проектную деятельность» было совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологических ценностей через проектную деятельность.

Решение педсовета:

1. Разработать экологические проекты.
2. Организовать методическую выставку экологических проектов.

В феврале проведён педсовет «Игра как приоритетное средство развития дошкольника». Цель: Систематизация знаний педагогов о современных подходах к организации игры как ведущей деятельности дошкольников.

Решение педсовета:

1. В целях совершенствования условий для организации игр по ознакомлению детей с профессиями в группах пополнить и рассредоточить атрибуты для сюжетных игр, обеспечив детям общение небольшими коллективами.
2. Подготовить консультации для родителей о современных игрушках и о играх, в которые играть с ребенком дома.
3. Разместить консультации на сайте детского сада.

Педагоги детского сада регулярно проводят педагогический всеобуч для младших воспитателей. Так, в этом учебном году для младших воспитателей проведены консультации:

* Речь взрослых как образец для подражания
* Играем с детьми
* Санэпидрежим в ДОУ

Работая над вопросом организационно-методического сопровождения образовательной программы, мы приобретали новую методическую и детскую литературу, пособия и учебные материалы для работы с детьми.

Третий критерий методической работы заключается в том, что в коллективе наблюдается улучшение психологического микроклимата, рост творческой активности педагогов и их удовлетворенности результатами своего труда.

Наш детский сад состоит из двух корпусов. В каждом из корпусов работает свой педагогический состав. И очень часто мы проводим педсоветы в виде КВН, на которых педагоги делятся на команды по корпусам. При подготовке и проведении такого педсовета главное, чтобы команды не стали соперниками.

Практика показывает, что, как правило, мы испытываем положительные чувства и ценим деловые и личные качества тех людей, которые не вызывают нас на соревнование. К соперникам же мы относимся весьма противоречиво, а в большинстве случаев даже неприязненно, так как наличие соперничества предусматривает, что существует чья-то победа и чьё-то поражение.

Неотъемлемой частью методической деятельности является контроль функционирования и развития дошкольного учреждения. Для этого мы используем различные виды контроля: оперативный, тематический, фронтальный.

Оперативный (ежедневный) контроль направлен на сбор информации о состоянии воспитательно-образовательного процесса. На основе оперативного контроля получаем информацию о ходе и состоянии дел за день, неделю, месяц. Выводы и рекомендации оперативного контроля являются основой для выработки и принятия мер по качественному улучшению воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Из разновидностей оперативного контроля чаще используется предупредительный контроль и экспресс-диагностику.

Тематический контроль представляет системный подход к изучению воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Цель тематического контроля – диагностика тех или иных наиболее значимых сторон педагогического процесса, установление их взаимосвязей, выработка рекомендаций.

Фронтальный контроль предусматривает всестороннюю, глубокую проверку деятельности как воспитателя в отдельности, так и ДОУ в целом.

Чаще у нас используется одна из разновидностей фронтального контроля – итоговый контроль, который проводится по показателям результативности работы за учебный год с целью оценки деятельности ДОУ в целом, выработки на основе выводов рекомендаций по совершенствованию дальнейшей работы.

Полученная путем анализа и диагностики информация используется не только для повышения качества педагогического процесса, но и для повышения квалификации воспитателей.

В течение 2017-2018 года проводились следующие виды контроля:

* Качество оформления документации воспитателя. Проверка личных дел воспитанников, табелей, сведений о родителях. Предупредительный контроль
* Соблюдение учебной нагрузки, гигиенических и педагогических норм. Посещение НОД. Предупредительный контроль
* Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Посещение групп. Текущий контроль
* Создание условий для организации сюжетно-ролевых игр. Просмотр деятельности детей, анализ календарных планов, посещение групп. Предупредительный контроль
* Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения. Оперативный контроль.
* Анализ планов воспитательно-образовательной работы. Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Предупредительный контроль.
* Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми. Посещение групп в течение дня. Оперативный контроль.

В сентябре проведена тематическая проверка: Готовность детского сада к новому учебному году, которая показала, что все группы хорошо подготовились к учебному году. В 3х группах, находящихся в спальном корпусе школы-интерната, проведён очередной капитальный ремонт, в 2х группах – косметический. Группы пополнены игрушками и материалами, необходимыми для организации учебно-воспитательного процесса.

В феврале проведена тематическая проверка на тему: «Организация игровой деятельности дошкольников».

Цель: Создание предметно-развивающей среды для организации игр

Планирование игровой деятельности

Проверка проводилась путём просмотра совместной деятельности педагога и детей, анализа календарного планирования воспитателей и содержания игровых зон.

Рекомендации: Необходимо постоянно пополнять предметно-игровую среду за счет изготовления игрушек и пособий своими руками, привлекать к этой работе родителей. Продолжать работу по совершенствованию владения навыками руководства сюжетно-ролевой игры.

Работу по **развитию** игровой деятельности **дошкольников**планировать в соответствии с программными требованиями, возрастными особенностями детей. Обязательно проводить предварительную работу, перед обучением детей игровым действиям: беседы, экскурсии, наблюдение за трудом взрослых, чтение художественной литературы, беседы о труде взрослых, о взаимоотношениях людей в быту и на работе. Со старшими **дошкольниками** планировать обязательное изготовление и ремонт игровых атрибутов.

Одним из непременных условий успешной методической деятельности в ДОУ является организация взаимодействия с семьями воспитанников. Педагогический коллектив нашего ДОУ глубоко убежден, что, только взаимодействуя с родителями можно добиться результатов в воспитании и обучении детей. Причем наше взаимодействие мы рассматриваем как социальное партнерство, что подразумевает равное участие в воспитании ребенка, как детского сада, так и семьи.

Строить свою работу с родителями невозможно без наличия информационных данных о семьях наших воспитанников. Ежегодно в ДОУ проводится мониторинговое исследование, целью которого является выяснение образовательного уровня родителей, возрастного ценза, количества детей в семье, количества полных и неполных семей. На основании проведенных исследований составляется социальный паспорт детского сада и планируется работа с родителями. Планируя данную работу, мы отдаем предпочтение совместным мероприятиям, тем самым «разворачивая» семью в сторону ребенка. Кроме этого планируются и другие формы работы с родителями. Это и родительские собрания, как общие, так и групповые, и оформление наглядной агитации, и выставки, и консультации, и тренинги, и дни открытых дверей, и анкетирование.

Преемственность в работе со школой является еще одним аспектом методической деятельности ДОУ.

Особенность нашего детского сада в том, что все наши выпускники продолжают обучение в МКОУ АШИ – единственной школе нашего поселка.

Работа по преемственности между ДОУ и школой включает в себя три направления деятельности:

1.Организационно-методическая деятельность:

* + составление договора о сотрудничестве между детским садом и школой;
	+ изучение основных нормативных и инструктивно- методических документов в области дошкольного и начального школьного образования;
	+ встреча воспитателей детского сада с учителями первых классов. Анализ подготовленности воспитанников к школе;
	+ посещение учителями начальной школы занятий в старшей разно- возрастной группе детского сада;
	+ составление и утверждение плана преемственности в работе ДОУ и школы на следующий учебный год.

2.Работа с детьми

* + - посещение торжественной линейки, посвященной поступлению в 1-й класс;
		- посещение детьми подготовительной группы открытых уроков в подготовительном классе школы;
		- посещение праздника «Прощание с букварем»;
		- экскурсия дошкольников в школу с целью воспитания интереса к обучению в школе (посещение библиотеки, классов, спортзала);
		- совместные игры- соревнования на зимнем участке;
		- диагностика детей с целью выявления уровня их развития и школьной готовности.

3.Работа с родителями

* + - родительское собрание для родителей будущих первоклассников;
		- проведение бесед с родителями будущих первоклассников о задачах по подготовке детей к школе;

родительский всеобуч (оформление наглядной агитации в уголках

Между нами и школой существует договор о сотрудничестве, составной частью которого является перспективный план нашего взаимодействия.

**1.3. Материально-финансовые условия и образовательная инфраструктура.**

Воспитательно-образовательный процесс в нашем ДОУ проводится в приспособленных зданиях. Корпус № 1 – это часть помещения спального корпуса школы-интерната, корпус № 2 – приспособленное здание, собранное из балков. Изначально это были 2 учреждения, которые в 2010 году были объединены в одно юридическое лицо путём реорганизации в форме присоединения. Эти корпуса находятся на расстоянии около 3-х км друг от друга. Такой разброс корпусов создаёт определённые трудности. Из всех видов благоустройств имеется централизованное отопление, электроснабжение, водопровод.

В детском саду нет условий для организации прогулок, нет специальных помещений для работы с детьми, нет физкультурного и музыкального зала.

Несмотря на это, сотрудники детского сада стараются создать благоприятную развивающую среду и обеспечить её соответствие для пребывания в группе детей нескольких возрастов. Для того чтобы развивающая среда разновозрастных групп нашего детского сада соответствовала современным требованиям, мы в первую очередь предусмотрели многофункциональное использование групповых комнат. При построении развивающей среды особое внимание уделяется соблюдению принципа комплексирования и гибкого зонирования. Дети в группе имеют возможность одновременно заниматься разными видами деятельности. В группах созданы условия для занятия физкультурой, изобразительным творчеством, музыкой, театральной деятельностью, развивающими, настольными и сюжетно-ролевыми играми.

Материалы и оборудование создают оптимально насыщенную (без чрезмерного обилия и без недостатка) целостную, многофункциональную, трансформирующуюся среду и обеспечивают реализацию основной общеобразовательной программы в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов.

Традиционные материалы и материалы нового поколения подбираются сбалансировано, сообразно педагогической ценности.

При создании предметной развивающей среды учитывается гендерная специфика. РППС обеспечена как общим, так и специфичным материалом для девочек и мальчиков.

Материалы и оборудование имеют сертификаты качества и отвечают гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям.

Структура доходов и расходов нашего ДОУ представляет собой совокупность бюджетных и внебюджетных средств. Бюджетные средства – это финансы, выделенные из федерального бюджета и бюджета МО Тазовский район, внебюджетные средства – это денежные средства, взимаемые с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в детском саду.

**Распределение объема средств организации по источникам их получения в 2017 году**

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | № строки | Фактически |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем средств организации – всего (сумма строк 02, 06) | 01 | 30695,5 |
| в том числе:бюджетные средства – всего (сумма строк 03-05) | 02 | 30695,5 |
| в том числе бюджета: |  |  |
| федерального | 03 |  |
| субъекта Российской Федерации | 04 | 10394,9 |
| местного | 05 | 20300,6 |
| внебюджетные средства (сумма строк 07, 08, 10-12) | 06 |  |
| в том числе средства:организации | 07 |  |
| населения | 08 |  |
| из них родительская плата | 09 |  |
| внебюджетных фондов | 10 |  |
| иностранных источников | 11 |  |
| другие внебюджетные средства | 12 |  |

**Расходы организации в 2017 году**

Код по ОКЕИ: тысячи рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | № строки | Фактически |
| 1 | 2 | 3 |
| Расходы организации – всего (сумма строк 02, 04-11) | 01 | 29528,9 |
| в том числе:оплата труда | 02 | 16042,6 |
| из нее:педагогического персонала(без совместителей) | 03 | 7722,8 |
| начисления на оплату труда | 04 | 4631,2 |
| питание | 05 | 2792,9 |
| услуги связи | 06 | 54,8 |
| транспортные услуги | 07 |  |
| коммунальные услуги | 08 | 3759,7 |
| арендная плата за пользование имуществом | 09 | 0,0 |
| услуги по содержанию имущества | 10 | 661 |
| прочие затраты | 11 | 1935 |
| Инвестиции, направленные на приобретение основных фондов | 12 | 778,7 |

В 2017 - 2018 учебном году мы продолжали улучшать материальную базу. Были приобретены:

1. Новая игровая мебель для всех групп, стенки для игрушек, спортивное оборудование.

2. Интерактивное оборудование – 3 интерактивных стола.

3. Бытовая техника

Значительно пополнился и библиотечный фонд: были закуплены новые методические пособия, диски и детская литература.

В детском саду дети практически полностью обеспечены канцелярскими принадлежностями, игрушками и игровыми пособиями в соответствии с ФГОС.

**1.4. Потенциал педагогических кадров**

Воспитательно-образовательную работу с детьми в 2017 – 2018 учебном году проводили 10 педагогов (9 воспитателей и 1 музыкальный руководитель).

Характеристика педагогического состава по стажу

3 педагога имеют стаж работы до 3х лет, от 3-х до 5 лет – 1 педагог, 2 педагога – от 5 до 10 лет, от 10 до 20 лет – 0, 4 педагога – свыше 20 лет.

Характеристика педагогического состава по уровню образования

В настоящее время шесть педагогов имеют высшее педагогическое образование. Это воспитатели Алякина Елена Александровна, Медведева Елена Николаевна, Ядне НекуТакувна, Яр Екатерина Петровна, молодой педагог Яр Таисья Алкучевна и музыкальный руководитель Ярандайкина Зинаида Алексеевна.

Среднее профессиональное образование имеют: Минигулова Ирина Владимировна, Тогой Валентина Пирковна и молодые специалисты Яр Мария Сейчувна и Лонгортова Раиса Валерьевна.

Характеристика педагогического состава по возрасту

Квалификационная характеристика педагогического состава

5 педагогов имеют 1-ю квалификационную категорию. В декабре 2017 года воспитатель Яр Е.П. аттестовалась на высшую квалификационную категорию.

 Минигулова И.В. – без категории, но прошла тестирование на соответствие занимаемой должности. 3 педагога без категории, т.к. имеют стаж работы до 2 лет.

**1.5. Управление образовательной организацией и образовательным процессом.**

В своей деятельности детский сад руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе Законом Российской Федерации «Об образовании», законом Ямало-Ненецкого автономного округа «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе», законами Ямало-Ненецкого автономного округа и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район, решениями органов управления образованием всех уровней, договором, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями), Уставом и локальными актами Учреждения.

В соответствии с Уставом, в Учреждении принимаются, издаются и изданы следующие локальные акты:

* + Приказы заведующего МКДОУ детский сад «Звёздочка»;
	+ Штатное расписание МКДОУ детский сад «Звёздочка»;
	+ Бюджетная смета МКДОУ детский сад «Звёздочка»;
	+ Положение об оплате труда;
	+ Положение о фонде надбавок и доплат;
	+ Положение о комиссии по распределению фонда надбавок и доплат;
* Положение о Родительском собрании;
	+ Положение о Родительском комитете;
	+ Положение об Общем собрании;
	+ Положение о Совете педагогов;
	+ Положение об Управляющем совете;
	+ Положение о порядке приёма детей;
	+ Положение о противодействии коррупции;
	+ Положение о контрольно-пропускном режиме;
	+ Положение о работе с персональными данными;
	+ Положение об аттестации педагогических работников, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
	+ Положение о рабочей программе педагога;
	+ Положение о публичном докладе;
* Положение о системе оценки качества образования;
* Положение о кочевой группе кратковременного пребывания;
	+ Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Звёздочка» к совершению коррупционных правонарушений;
	+ Должностные инструкции работников;
	+ Номенклатура дел МКДОУ.

С 2013 года действует Коллективный договор, в содержание которого входят новые локальные акты:

* + Положение об оплате труда работников МКДОУ детский сад «Звёздочка»;
	+ Положение о фонде надбавок и доплат работников;
	+ Положение о комиссии по распределению фонда надбавок и доплат работников;
	+ Положение о служебных командировках работников;
	+ Правила внутреннего трудового распорядка.

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Управление Учреждением осуществляет заведующий прошедший соответствующую аттестацию.

В нашем ДОУ действуют 4 органа самоуправления: Общее собрание учреждения, Совет педагогов учреждения, Родительский комитет учреждения, Управляющий совет учреждения.

Руководство ДОУ осуществляет Общее собрание, в состав которого входят все работники детского сада. Общее собрание собирается не реже двух раз в календарный год. Решение, принятое общим собранием в пределах своей компетентности, не противоречащее действующему законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми работниками учреждения.

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

* Рассмотрение и принятие изменений и дополнений к Уставу Учреждения, а также его новой редакции.
* Выдвижение кандидатов в состав Управляющего совета от трудового коллектива.
* Обсуждение кандидатур из числа работников Учреждения для награждения государственными, отраслевыми, окружными наградами и наградами местного самоуправления.
* Обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, рассмотрение вопроса заключения с администрацией Учреждения коллективного договора.
* Иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации

Управление педагогической деятельностью осуществляет Совет педагогов ДОУ. В его состав входят педагогические работники, с правом совещательного голоса – медицинская сестра и родители (законные представители) воспитанников. Решение, принятое в пределах компетенции Совета педагогов ДОУ и не противоречащее законодательству РФ, является обязательным для всех педагогических работников детского сада. Совет педагогов работает по плану, который является составной частью годового плана работы ДОУ.

К компетенции Совета педагогов Учреждения относится:

* Определение направления воспитательно-образовательной деятельности Учреждения.
* Принятие решения о реализации программ воспитания и обучения детей в Учреждении;
* Рассмотрение и утверждение методических направлений работы с детьми в различных группах, а также все другие вопросы содержания, методов и форм воспитательно-образовательного процесса.
* Рассмотрение и утверждение плана работы Учреждения на год основной общеобразовательной программы.
* Организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового опыта среди педагогических работников Учреждения.
* Рассмотрение организации дополнительных образовательных услуг детям.
* Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.
* Участие в разработке, изучении и утверждении положений для осуществления воспитательно-образовательного процесса.
* Рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического, административного и технического персонала Учреждения.

Родительский комитет ДОУ является одной из форм самоуправления и взаимодействия ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников. В состав Родительского комитета ДОУ входят представители родительской общественности от каждой группы. Родительский комитет ДОУ работает по годовому плану, составленному совместно с администрацией ДОУ.

Родительский комитет Учреждения выполняет следующие функции:

* Содействует Учреждению в организации и совершенствовании условий проведения культурно-массовых мероприятий и укрепления материально-технической базы Учреждения.
* Вносит предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, привлекает добровольные пожертвования и целевые взносы родителей (законных представителей), определяет порядок их использования, контролирует целевое использование Учреждением добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей).

Коллегиальным органом самоуправления Учреждения является Управляющий Совет Учреждения (далее - Совет), осуществляющий в соответствии с настоящим Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения. Совет Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Совет создаётся в количестве не менее 7 человек путём выборов и сроком на 2 года в соответствии с Положением о Совете Учреждения.

Совет состоит из избираемых на Конференции членов, представляющих:

* родителей (законных представителей);
* трудовой коллектив Учреждения.

В состав Совета входит также заведующий Учреждением. В состав Совета могут быть приглашены и включены граждане, чьи профессиональная и (или), общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения, а также представители органов самоуправления, функционирующих в Учреждении (председатель Совета педагогов, председатель Общего собрания трудового коллектива).

Компетенция Совета:

* утверждает Программу развития Учреждения;
* осуществляет контроль по соблюдению надлежащих условий обучения и воспитания;
* разрабатывает и утверждает ежегодный отчёт о деятельности Учреждения;
* согласовывает, по представлению заведующего Учреждением сметы доходов и расходов Учреждения, введение новых методик, образовательных программ и педагогических технологий;
* выдвигает для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах образовательного учреждения, педагогов и детей;
* рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Совета в соответствии с Положением о Совете Учреждения.

 Для эффективного управления нашего ДОУ используется так называемое делегирование полномочий, т.е. адекватное распространение обязанностей со стороны руководителя между ним и его подчиненными на основе подчинения, соподчинения и взаимодействия в управлении.

Административно-хозяйственной деятельностью в нашемДОУ руководит заместитель по АХЧ, имеющая высшее образование по специальности экономика и управление предприятием, котораяосуществляет руководство работой по хозяйственному обслуживанию дошкольного учреждения и его структурных подразделений:

Направляет и координирует деятельность подчиненного ему технического и обслуживающего персонала ДОУ.

Осуществляет:

* заключение договоров с обслуживающими организациями;
* текущий контроль за:
* хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно- гигиеническим состоянием здания, сооружений, пищеблока, прачечной, групповых комнат и других помещений, иного имущества ДОУ в соответствии с требованиями норм и правил безопасности и жизнедеятельности;
* исправностью освещения, систем отопления, вентиляции.

Ведёт:

* инвентарный учет имущества ДОУ, проводит его инвентаризацию и списание части имущества, пришедшего в негодность;
* необходимую отчетно-учетную документацию, своевременно предоставляет ее в бухгалтерию и руководству ДОУ.

Принимает материальные ценности, имущество, мебель, инвентарь ДОУ на ответственное хранение в порядке, установленном законодательством.

 Обеспечивает:

* сохранность здания, хозяйственного инвентаря, имущества, его восстановление, пополнение и своевременный ремонт;
* санитарное состояние помещений, территории и оборудования, принимать меры по своевременному их ремонту;
* безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работ, эксплуатации транспортных средств на территории ДОУ;
* соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания, технологического, энергетического оборудования, их периодический осмотр и текущий ремонт;
* своевременное приобретение необходимой мебели, посуды, оборудования, игрушек;
* работников ДОУ канцелярскими принадлежностями и предметами хозяйственного обихода;
* соблюдение чистоты в помещениях и на прилегающей территории.

Организует проведение:

* ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств;
* замера освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности,
* работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ и подготовки его к началу учебного года.

Организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следить за исправностью средств пожаротушения.

Проводит инструктаж на рабочем месте технического и обслуживающего персонала.

**2. Качество результатов работы.**

**2.1.Обученность и воспитанность детей ДОУ.**

Сводная таблица мониторинга освоения содержания образовательной программы на конец 2017 – 2018 учебного года (в %)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  **Группа****Образовательная область** | **II младшие подгруппы** **(25 детей)** | **Средние подгруппы (27 детей)** | **Старшие подгруппы (34 ребенка)** | **Подготовительная группа** **(18 детей)** | **Общий % по д/саду** |
|  |  | В | С | В | С | В | С | В | С | **В** | **С** |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | 40% | 60% | 78% | 22% | 74% | 26% | 17% | 83% | **52%** | **48%** |
| 2 | Физическое развитие | 24% | 76% | 59% | 41% | 82% |  18% | 61% | 39% | **57%** | **43%** |
| 3 | Познавательное развитие | 28% | 72% | 78% | 22% | 35% | 65% | 33% | 67% | **44%** | **56%** |
| 4 | Речевое развитие | 40% | 60% | 59% | 41% | 59% | 41% | 22% | 78% | **45%** | **55%** |
| 5 | Художественно-эстетическое развитие | 24% | 76% | 63% | 37% | 79% | 21% | 28% | 72% | **49%** | **51%** |
| 6 | Вариативная часть | 16% | 84% | 56% | 44% | 62% | 38% | 31% | 69% | **41%** | **59%** |
|  | **Итого:** | **29%** | **71%** | **66%** | **34%** | **65%** | **35%** | **32%** | **68%** | **48%** | **52%** |

Условные обозначения к таблице:

В – высокий уровень освоения содержания образовательной программы

С – средний уровень освоения содержания образовательной программы

Н – низкий уровень освоения содержания образовательной программы

Представленные таблица и диаграмма позволяют сделать вывод, что уровень освоения содержания образовательной программы в основном высокий и средний

Низкий уровень освоения программы не показал ни один ребёнок.

**2.2.Личностные достижения педагогов.**

В этом учебном году курсы повышения квалификации прошли 9 воспитателей.

Воспитатель Медведева Е.Н. аттестовалась на 1-ю квалификационную категорию. В настоящее время 5 педагогов ДОУ (50%) имеют первые квалификационные категории.

Воспитатель Яр Е.П. аттестовалась на высшую квалификационную категорию.

5 педагогов (63%) в рамках дополнительного образования детей проводят кружковую работу.

Все педагоги регулярно участвуют во Всероссийских онлайн-конкурсах, дистанционных семинарах, вебинарах.

**2.3.Результаты совершенствования образовательного процесса.**

С 2014 года в детском саду реализуется новая образовательная программа, разработанная в соответствии с ФГОС.

Говоря о совершенствовании образовательного процесса, нельзя не сказать об одной из основных задач ДОУ – обеспечении сохранения и укрепления здоровья детей.

По состоянию здоровья дети детского сада распределяются по нескольким группам здоровья

Эта информация учитывается воспитателями при осуществлении индивидуального подхода и проведении всей работы по физическому воспитанию:

—  назначение двигательного режима;
—  определение величины двигательной нагрузки;
—  проведение закаливающих мероприятий.

Распределение детей по группам здоровья

2016-2017 уч год 2017-2018 уч год

Проводя сравнительный анализ распределения детей по группам здоровья за 2 года, надо отметить, что в этом году увеличилось количество детей с 1й группой здоровья, в то же время детей 6 лет с первой группой здоровья не стало.

* 1. **Достижения организации. Уровень её влияния на социум, другие образовательные системы.**

Взаимодействие ДОУ с социумом включает в себя: работу с государственными структурами и органами местного самоуправления; взаимодействие с учреждениями здравоохранения; взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры; с семьями воспитанников ДОУ.

Наш детский сад активно взаимодействует с социумом. Специалисты органов внутренних дел (инспектор по делам несовершеннолетних, участковый полицейский), специалисты Госпожнадзора являются частыми гостями нашего детского сада с организацией профилактической работы, проводя её как с детьми, так и с сотрудниками ДОУ.

Медицинское обслуживание наших детей осуществляет ГБУЗ Тазовская районная больница Антипаютинская участковая больница на основании договора. В рамках выполнения договора больница организует:

* Проведение медицинских осмотров детей ДОУ.
* Осуществление систематического медицинского контроля за физическим развитием и уровнем заболеваемости детей ДОУ.
* Проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, в том числе иммунопрофилактики и охраны репродуктивного здоровья детей.
* Проведение диспансеризации детей, имеющих хронические заболевания.
* Осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемического режима в ДОУ.

Взаимодействие со школой осуществляется тоже на основании договора о сотрудничестве. Данный договор обеспечивает:

* Осуществление преемственности в работе между МКОУ АШИ и МКДОУ детский сад «Звёздочка»
* Создание единого образовательного пространства для детей, проживающих в с.Антипаюта Тазовского района ЯНАО.
* Создание благоприятной социально-психологической среды для детей.
* Повышение профессиональной компетентности специалистов образовательных учреждений.

Неотъемлемая часть работы с социумом – взаимодействие с семьями воспитанников. Договор между ДОУ и родителями разграничивает права и обязанности Учреждения и Родителей как участников образовательного процесса в области воспитания и обучения ребёнка, охраны и укрепления его здоровья, обеспечение эмоционального благополучия, физического и интеллектуального (познавательного и личностного развития), осуществления необходимой коррекции отклонений в развитии ребёнка в рамках компетенции образовательного учреждения.

Дети являются постоянными участниками различных конкурсов. В этом году они принимали активное участие и занимали призовые места в Районных, Окружных, Всероссийских и Международных конкурсах.

Благодаря участию во Всероссийских конкурсах детский сад получил Серебряный и Бронзовый сертификаты соответствия образовательных услуг детей дошкольного возраста, выданные Системой добровольной сертификации информационных технологий «ССИТ».

**2.5.Выполнение учебного плана**

**и других запланированных мероприятий.**

**Учебный план**

|  |  |
| --- | --- |
| **Образовательная область** | **Периодичность (кол-во в неделю)** |
| **Младшие разновозрастные группы**  | **Старшие разновозрастные** **группы** | **Подготовительная** **группа** |
| **Обязательная часть программы** |
| Физическая культура | 3 | 3 | 3 |
| Познавательное развитие. Развитие познавательно-исследовательской деятельности. |  | 1 старшая подгр | 1  |
| Познавательное развитие. Формирование элементарных математических представлений. | 1 | 1 | 2 |
| Познавательное развитие. Приобщение к социокультурным ценностям, ознакомление с миром природы | 1 | 1 | 1 |
| Речевое развитие. Развитие речи | 1 | 1+1 старшподгр | 2 |
| Художественно-эстетическое развитие- рисование- лепка- аппликация | 10,50,5 | 1+1 старшподгр0,50,5 | 20,50,5 |
| Музыка | 2 | 2 | 2 |
| **Объем учебной нагрузки в обязательной части (кол-во занятий/время)** | 10 / 2ч 30мин (II мл подгруппа)10 / 3ч 20мин (средняя подгруппа) | 10 / 3ч 20мин (средняя подгруппа)13 / 5ч 25мин (старшая подгр) | 14 / 7ч 00мин (подготовит подгр) |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** |
|  ГруппаНазвание  | Младшие разновозрастные группы | Старшие разновозрастные группы | Подготовительная группа |
| Программа «Под Северным сиянием» | 1/15-20 мин | 1/20-25 мин | 1/30 |
| **Объем учебной нагрузки в части, формируемой участниками образовательных отношений (кол-во занятий/время)** | 1 / 15мин (II младшая подгруппа)1/20мин (средняя подгруппа) | 1/20мин (средняя подгруппа)1/25 мин (старшая подгруппа) | 1 / 30мин |
| **Недельная нагрузка на одного ребенка****(кол-во занятий / время)** | 11 / 2ч 45мин (II младшая подгруппа)11 / 3ч 40мин (средняя подгр) | 11 / 3ч 40мин (средняя подгр)14/ 5ч 50мин (старшая подгр) | 15/ 7ч 30мин  |

Итоги педагогической диагностики говорят о высоком уровне удовлетворения образовательных потребностей детей и о достижении положительной динамики самих образовательных потребностей.

**2.6.Социальная эффективность деятельности ДОУ.**

На конец 2017– 2018 учебного года в детском саду работают 39 основных работников, 22 из них имеют стаж работы в нашем ДОУ до 10 лет, 9 – от 10 до 20 лет, 8 – свыше 20 лет. Коллектив дружный и сплоченный. Все сотрудники хорошо знают и выполняют свои должностные обязанности. Все понимают, что деятельность каждого сотрудника направлена на то, чтобы малыши в детском саду чувствовали себя комфортно, уютно и удобно. За этот год от нас не уволился ни один сотрудник. Коллектив пополнился двумя молодыми воспитателями

Социологический опрос «Удовлетворённость населения образовательными услугами», проведённый Департаментом образования района в форме анкетирования родителей показал, что основная масса родителей удовлетворена работой нашего детского сада. В анкетировании приняли участие 49 родителей. Это на 1 человека больше, чем в прошлом году.

Результаты анкетирования показали достаточно высокий уровень удовлетворенности родителей предоставляемыми услугами дошкольного образования: так по всем критериям доля полностью удовлетворенных колеблется от 88,4 до 97,3%. Доля полностью неудовлетворенных по всем критериям – 0,1 до 1,0%.

**Заключение.**

По результатам самообследования можно сделать вывод, что коллектив детского сада проводит значительную работу по реализации образовательной программы.

 Основной нашей проблемой является отсутствие здания, и, как следствие этого, соответствующих условий для полноценной реализации образовательной программы.

В данное время идёт строительство нового современного детского сада, с вводом которого в эксплуатацию нам удастся ещё успешнее реализовывать нашу образовательную программу.