*«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ»*

*Начальник*

*Департамента образования Заведующий*

*Администрации Тазовского района МКДОУ детский сад «Звёздочка»*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Мамедова*

*«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г Приказ № \_\_ о/д от \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*« ПРИНЯТО»*

*Решением педагогического*

*совета № 1 от \_\_ августа 2019г*

***ГОДОВОЙ ПЛАН***

***НА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД***

***МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ***

***ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ***

***ДЕТСКИЙ САД «ЗВЁЗДОЧКА»***

******

***С. АНТИПАЮТА***

**1. Анализ работы за 2018 -2019 учебный год.**

* 1. **Основные сведения об учреждении,**

**характеристика материальной базы.**

МКДОУ детский сад «Звёздочка» является малокомплектным детским садом, размещенным в 2-х зданиях, расположенных в разных концах поселка на расстоянии около 3-х км. В детском саду функционируют 5групп.

В своей деятельности детский сад руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе Законом Российской Федерации «Об образовании», законом Ямало-Ненецкого автономного округа «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе», законами Ямало-Ненецкого автономного округа и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район, решениями органов управления образованием всех уровней, договором об образовании, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями), Уставом и локальными актами Учреждения.

В соответствии с Уставом, в Учреждении принимаются, издаются и изданы следующие локальные акты:

* + Приказы заведующего МКДОУ детский сад «Звёздочка»;
  + Штатное расписание МКДОУ детский сад «Звёздочка»;
  + Бюджетная смета МКДОУ детский сад «Звёздочка»;
  + Положение об оплате труда;
  + Положение о фонде надбавок и доплат;
  + Положение о комиссии по распределению фонда надбавок и доплат;
* Положение о Родительском собрании;
  + Положение о Родительском комитете;
  + Положение об Общем собрании;
  + Положение о Совете педагогов;
  + Положение об Управляющем совете;
  + Положение о порядке приёма детей;
  + Положение о противодействии коррупции;
  + Положение о контрольно-пропускном режиме;
  + Положение о работе с персональными данными;
  + Положение об аттестации педагогических работников, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
  + Положение о рабочей программе педагога;
  + Положение о публичном докладе;
* Положение о проведении мониторинга;
* Положение о контрольной деятельности;
* Положение о кочевой группе кратковременного пребывания;
  + Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Звёздочка» к совершению коррупционных правонарушений;
  + Должностные инструкции работников;
  + Номенклатура дел МКДОУ.

В 2019 году разработан и утвержден новый Коллективный договор,

Учреждение работает 5 дней в неделю с 7.30 до 19.30 часов (предпраздничные дни с 7.30 до 18.30 часов), кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Пребывание детей в Учреждении 12 часов в день.

В 2018 – 2019 учебном году в учреждении функционировали следующие группы:

Младшая разновозрастная №1 – дети 3-6 лет – 23 воспитанника;

Младшая разновозрастная №2 – дети 3-6 лет – 22 воспитанника;

Старшая разновозрастная №1 – дети 4-6 лет – 23 воспитанника;

Старшая разновозрастная №2 – дети 4-6 лет – 23 воспитанника;

Подготовительная к школе группа – дети 6-7 лет – 21 воспитанник.

Основную часть воспитанников составляют дети коренной национальности - 102 человека.

Воспитательно-образовательный процесс в нашем ДОУ проводится в приспособленных зданиях. Корпус № 1 – это часть помещения спального корпуса школы-интерната, корпус № 2 – приспособленное здание, собранное из балков. Из всех видов благоустройств имеется централизованное отопление, электроснабжение, водопровод.

В детском саду нет специальных помещений для работы с детьми и условий для организации прогулок.

Несмотря на это, сотрудники детского сада стараются создать благоприятную развивающую среду и обеспечить её соответствие для пребывания в группе детей нескольких возрастов. Для того чтобы развивающая среда разновозрастных групп нашего детского сада соответствовала современным требованиям, мы в первую очередь предусмотрели многофункциональное использование групповых комнат. При построении развивающей среды особое внимание уделяется соблюдению принципа комплексирования и гибкого зонирования. Дети в группе имеют возможность одновременно заниматься разными видами деятельности. В группах созданы условия для занятия физкультурой, изобразительным творчеством, музыкой, театральной деятельностью, развивающими, настольными и сюжетно-ролевыми играми.

* 1. **Обеспеченность педагогическими кадрами.**

МКДОУ детский сад «Звёздочка» всего работают 41 человек. Педагогический коллектив ДОУ насчитывает 10 педагогов.

За 2018-2019 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

− первую квалификационную категорию – 1 воспитатель.

Курсы повышения квалификации в 2018-2019 году прошли 9 работников детского сада.

Один педагог прошел профессиональную переподготовку «Педагог-психолог в дошкольном образовании»

Характеристика педагогического состава по стажу

4 педагога имеют стаж работы до 3х лет, от 3-х до 5 лет – 2 педагог, 2 педагога – от 5 до 10 лет, от 10 до 20 лет – 0, 3 педагога – свыше 20 лет.

Характеристика педагогического состава по уровню образования

В настоящее время пять педагогов имеют высшее педагогическое образование.

Среднее профессиональное образование имеют пять педагогов.

Характеристика педагогического состава по возрасту

Квалификационная характеристика педагогического состава

2 педагог имеет высшую квалификационную категорию.

5 педагогов имеют 1-ю квалификационную категорию.

3 педагога имеют соответствие занимаемой должности

Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать вывод о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

В 2018-2019 учебном году воспитанники и педагоги ДОУ имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах, викторинах, олимпиадах и др. мероприятиях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровень мероприятий** | | | |
| **Районный** | | **Региональный** | **Всероссийский**  **международный** |
| Приняли участие27 детей  1 место -3  2 место -4  3 место -3  Участие -17 | | Приняли участие 5 детей  1 место-2  Участие -3 | Приняли участие17 детей  1 мест-10  2 место-6  3 место-1 |
| **Участие педагогов** | | | |
|  | 1 место-6  2 место-2  3 место-1  Лауреат-1 | | 1 место -2  3 место -2  Свидетельство-1  Благодарственное  письмо-1  Диплом -1  Диплом I степени-1 |

**1.3.Результаты деятельности ДОУ в 2017 – 2018учебном году.**

Одной из основных задач ДОУ является обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей.

По состоянию здоровья дети детского сада распределяются по нескольким группам здоровья.

Эта информация учитывается воспитателями при осуществлении индивидуального подхода и проведении всей работы по физическому воспитанию:

- назначение двигательного режима;

-определение величины двигательной нагрузки;  
 -проведение закаливающих мероприятий.

Распределение детей по группам здоровья

2017-2018 учебный год 2018-2019 учебный год

Проводя сравнительный анализ распределения детей по группам здоровья за 2 года, надо отметить, что в этом году уменьшилось количество детей с 1й и 3й группой здоровья, с первой группой здоровья не стало детей 3 года, 5 лет. С третей группой здоровья не стало 3года, 4 года, 5 лет. Увеличилась 2 группа здоровья 4 года, 5 лет, 6 лет.

В ДОУ регулярно проводится сезонная профилактика простудных заболеваний, во время которой дети ежедневно получают поливитамины, свежий лук, чеснок. Кроме этого проводится аэрофитотерапия. В связи с передачей медицинских работников из штатов детского сада в здравоохранение появились некоторые сложности. Если в прошлые годы многие профилактические мероприятия мы проводили под наблюдением медсестры, то теперь воспитатели всё проводят самостоятельно.

Все дети ежегодно проходят медицинский осмотр врачей-специалистов, приезжающих к нам с райцентра пгт Тазовский.

**Врачами осмотрено**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Специалисты** | **Подлежало**  **осмотру** | **Осмотрено** | **%** | **Выявлено с**  **патологией** | **%** |
| Педиатр | 110/100 | 110/100 | 100 | 3/3 | 2 |
| Окулист | 51/46 | 35/34 | 100 | 3/3 | 5 |
| Отоларинголог | 51/46 | 51/46 | 100 | 3/2 | 5 |
| Стоматолог | 110/100 | 110/100 | 100 | 108/99 | 98 |
| Хирург | 51/46 | 51/46 | 100 | 6/6 | 11 |
| Дерматолог | - | - | - | - | - |
| Фтизиатр | 110/100 | 110/100 | 100 | - | - |
| Невропатолог | 51/46 | 51/46 | 100 | 1/1 | 1 |
| Логопед | 112/102 | 94/88 | 84 | 71/68 | 63 |

С целью изучения процесса достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения образовательной программы проводится мониторинг.

Мониторинг проводится в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за

активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности по пяти образовательным областям.

Результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории);

2) оптимизации работы с группой детей.

Периодичность мониторинга – два раза в год.

В начале учебного года по результатам мониторинга определяется зона образовательных потребностей каждого воспитанника: высокому уровню соответствует зона повышенных образовательных потребностей, среднему уровню – зона базовых образовательных потребностей и низкому – зона риска. Соответственно осуществляется планирование образовательного процесса на основе интегрирования образовательных областей с учетом его индивидуализации.

В конце учебного года делаются выводы о степени удовлетворения образовательных потребностей детей и о достижении положительной динамики самих образовательных потребностей.

**Сводная таблица мониторинга**

**освоения содержания образовательной программы**

**на конец 2018 – 2019 учебного года (в %)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Группа**  **Образовательная область** | **II младшие подгруппы**  **(20 детей)** | | **Средние подгруппы (24 ребенка)** | | **Старшие подгруппы (31ребенк)** | | **Подготовительная группа**  **(37детей)** | | **Общий % по д/саду** | |
|  |  | В | С | В | С | В | С | В | С | **В** | **С** |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | *53* | *65* | *54* | *46* | *70* | *30* | *64* | *36* | ***59*** | *41* |
| 2 | Физическое развитие | *-* | *100* | *33* | *67* | *61* | 39 | *47* | *53* | ***50*** | *50* |
| 3 | Познавательное развитие | *15* | *85* | *58* | *42* | *58* | *42* | *62* | *38* | ***52*** | *48* |
| 4 | Речевое развитие | *-* | *100* | *42* | *58* | *55* | *45* | *70* | *30* | ***47*** | *53* |
| 5 | Художественно-эстетическое развитие | *25* | *75* | *40* | *60* | *45* | *55* | *76* | *24* | ***50*** | *50* |
| 6 | Вариативная часть | *27* | *73* | *54* | *46* | *50* | *50* | *35* | *65* | ***51*** | *49* |
|  | **Итого:** | ***70*** | ***30*** | ***64*** | ***36*** | ***50*** | ***50*** | ***65*** | ***35*** | ***55*** | *45* |

Условные обозначения к таблице:

В – высокий уровень освоения содержания образовательной программы

С – средний уровень освоения содержания образовательной программы

Н – низкий уровень освоения содержания образовательной программы

Представленные таблица и диаграмма позволяют сделать вывод, что уровень освоения содержания образовательной программы в основном высокий и средний, причём высокий уровень в последние годы преобладает над средним.

Низкий уровень развития в этом году не показал ни один ребёнок.

Основная часть выпускников обладает навыками учебной деятельности, активны на занятиях, имеют хороший словарный запас, развито логическое мышление, умеют слушать и слышать, принимают учебную задачу, владеют навыками самоконтроля и оценки своей деятельности. У детей имеется необходимый объём знаний, отвечающий требованиям программы «От рождения до школы».

**1.4. Анализ методической работы**

В 2018-2019 учебном году перед коллективом стояли следующие задачи:

1. Формирование познавательных интересов дошкольников посредством развивающих математических игр  и создания  развивающей предметно-пространственной среды  по ФЭМП в соответствии с ФГОС ДО.

2. Систематизация работы педагогов по использованию в учебно - воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий

3.Совершенствование профессионального мастерства педагогических кадров в применении информационно-коммуникативных технологий.

Для решения первостепенных задач в ДОУ проводилась систематическая планомерная работа. Эти задачи стояли на постоянном контроле и обсуждались на педагогических советах, родительских собраниях, общих собраниях коллектива. Они нашли свое отражение в темах по самообразованию педагогов, в педагогических консультациях, тренингах. По ним проводились открытые просмотры педагогической деятельности.

На педсовете 31.08.2018 г по теме: «Утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ» обсуждались следующие вопросы:

1. Готовность детского сада к новому учебному году

2. Задачи работы педагогического коллектива в 2018-2019 учебном году.

3. Утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ.

Целью декабрьского педсовета «Современные подходы к организации формирования математических представлений дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО» было совершенствование работы в детском саду по формированию математических представлений дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО

В феврале проведён педсовет «Формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни через реализацию здоровьесберегающих технологий.».

Цель: Систематизация знаний педагогов об оздоровлении детей дошкольного возраста, пропаганда здорового образа жизни среди сотрудников ДОУ..

Решение педсовета:

1. В целях совершенствования условий для оздоровления детей в группах пополнить физкультурно-спортивное оборудование.
2. Подготовить консультации для родителей по пропаганде здорового образа жизни.
3. Разместить консультации на сайте детского сада.

На майском педсовете педагоги обсуждали итоги работы в 2018 – 2019 учебном году.

Решение педсовета:

1. Работу детского сада в 2018 – 2019 учебном году признать удовлетворительной. Пополнить библиотеку детской литературы.
2. Р**езультаты мониторинга** достижения планируемых результатов **Основной образовательной программы**детьми **МКДОУ детский сад «Звёздочка» в 2018  - 2019 учебном году признать удовлетворительными. В 2019– 2020 году** совершенствовать работу по самостоятельной и совместной деятельности педагога и детей в образовательной области «Речевое развитие».

**В течение года с педагогами проведены консультации:**

ИКТ технология в воспитательно-образовательной деятельности

Организация предметно-пространственной математической мини среды в группах

[Развитие логического мышления детей дошкольного возраста посредством логико-математических игр](http://www.ivalex.vistcom.ru/konsultac/konsultac10.html)

Математические игры как средство развития мыслительных операций у детей дошкольного возраста

Развивающая педагогика оздоровления дошкольников

Педагоги детского сада регулярно проводят педагогический всеобуч для младших воспитателей. Так, в этом учебном году для младших воспитателей проведены консультации:

Санэпидрежим в ДОУ

Система закаливания в ДОУ

Формирование культуры взаимоотношений у детей дошкольного возраста

**1.5. Финансово-хозяйственная деятельность**

**Распределение объема средств организации по источникам их получения в 2018 году**

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | № строки | Фактически |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем средств организации – всего (сумма строк 02, 06) | 01 | 39 065,00 |
| в том числе:  бюджетные средства – всего (сумма строк 03-05) | 02 | 39 065,00 |
| в том числе бюджета: |  |  |
| федерального | 03 |  |
| субъекта Российской Федерации | 04 | 14 864,5 |
| местного | 05 | 24 200,5 |
| внебюджетные средства (сумма строк 07, 08, 10-12) | 06 |  |
| в том числе средства:  организации | 07 |  |
| населения | 08 |  |
| из них родительская плата | 09 |  |
| внебюджетных фондов | 10 |  |
| иностранных источников | 11 |  |
| другие внебюджетные средства | 12 |  |

**Расходы организации в 2018 году**

Код по ОКЕИ: тысячи рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | № строки | Фактически |
| 1 | 2 | 3 |
| Расходы организации – всего (сумма строк 02, 04-11) | 01 | 36 694,8 |
| в том числе:  оплата труда | 02 | 18 623,4 |
| из нее:  педагогического персонала  (без совместителей) | 03 | 7 995,4 |
| начисления на оплату труда | 04 | 5 624,3 |
| питание | 05 | 2 054,7 |
| услуги связи | 06 | 61,3 |
| транспортные услуги | 07 |  |
| коммунальные услуги | 08 | 2 208,1 |
| арендная плата за пользование имуществом | 09 |  |
| услуги по содержанию имущества | 10 | 2 914,7 |
| прочие затраты | 11 | 1 695,4 |
| Иные расходы | 12 | 1 485,2 |
| Инвестиции, направленные на приобретение основных фондов | 13 | 1 081,2 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 14 | 946,5 |

В 2018-2019 учебном году была продолжена работа по укреплению материально-технической базы и обогащению предметно-развивающей среды на современном уровне. Материально – техническая база ДОУ соответствует правилам ПБ, санитарным правилам и нормам по устройству, содержанию ДОУ, соответствует требованиям ТБ.

В рамках подготовки к 2018 – 2019 учебному году в корпусе №1 (часть спального корпуса школы-интерната) проведён очередной капитальный ремонт, во втором корпусе детского сада проведён текущий ремонт: подкрашены стены в коридорах и группах, входные двери, пороги, плинтуса, побелены потолки.

В 2018 - 2019 учебном году значительно пополнился библиотечный фонд: были закуплены новые методические пособия, диски и детская литература.

В детском саду дети практически полностью обеспечены канцелярскими принадлежностями, игрушками и игровыми пособиями в соответствии с ФГОС.

В 2018– 2019 учебном году в детском саду регулярно, как и каждый год, проводились все необходимые плановые и внеплановые инструктажи по охране труда, пожарной безопасности и др.

**1.6. Заключение. Перспективы и планы развития.**

В 2018-2019 учебном году перед коллективом стояли следующие задачи:

1. Формирование познавательных интересов дошкольников посредством развивающих математических игр  и создания  развивающей предметно-пространственной среды  по ФЭМП в соответствии с ФГОС ДО.

2. Систематизация работы педагогов по использованию в учебно - воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий

3. Совершенствование профессионального мастерства педагогических кадров в применении информационно-коммуникативных технологий.

Для решения первостепенных задач в ДОУ проводилась систематическая планомерная работа. Эти задачи стояли на постоянном контроле и обсуждались на педагогических советах, родительских собраниях, общих собраниях коллектива. Они нашли свое отражение в темах по самообразованию педагогов, в педагогических консультациях, тренингах. По ним проводились открытые просмотры педагогической деятельности.

Исходя из вышесказанного, можно сделать вывод, что в 2018-2019 учебном году педагогический коллектив и весь персонал детского сада в целом проделал неплохую работу. Считаем, что в 2019-2020 учебном году работа коллектива должна быть направлена на создание организационно-методические условия для реализации Федеральных Государственных Стандартов, по средствам изменения предметно-развивающей среды, наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в МКДОУ.

**Для этого определены следующие задачи:**

1. Совершенствование работы по речевому развитию посредством внедрения инновационных методов формирования коммуникативных навыков дошкольников.
2. Совершенствовать подходы к выбору оптимальных педагогических форм, средств и методов в воспитании у дошкольников нравственно-патриотических чувств, приобщение дошкольников к истории, быту, культуре, традициям народов России.

**2. План работы**

**на 2019-2020 учебный год.**

Годовой план МКДОУ детский сад «Звёздочка» составлен в соответствии с

* Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года №273-ФЗ)
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
* Санитарно - эпидемиологическими требованиями к уставу, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1 3049-13)
* Примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

**Цель:** Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**Задачи:**

1. Совершенствование работы по речевому развитию посредством внедрения инновационных методов формирования коммуникативных навыков дошкольников.
2. Систематизация работы по патриотическому воспитанию дошкольников.

**2.1. Комплектование групп.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возрастная группа** | **Ф.И.О. педагога**  **Квалификационная категория** | **Мл. воспитатели** |
| Младшая разновозрастная № 1 | Минигулова И.В. (первая категория)  Лонгортова Р.В. (без категории) | Ядне О.Х |
| Младшая разновозрастная № 2 | Алякина Е.А. (первая категория)  Яр Е.П. (высшая категория) | Салиндер С.Х. |
| Старшая разновозрастная № 2 | Ядне Н.Т. (первая категория)  Лапсуй М.С. (без категории) | Аседа В.Х. |
| Старшая разновозрастная № 1 | Тогой В.П. (первая категория)  Яр М.С. (без категории) | Лапсуй Ю.М. |
| Подготовительная группа | Медведева Е.Н. (первая категория)  Зокирова М.Б. (без категории) | Лапсуй С.Н. |

**2.2. Охрана и укрепление здоровья воспитанников.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | | Содержание деятельности | Срок | | Ответственный | |
| 1 | | | 2 | 3 | | 4 | |
| **Система рационального питания** | | | | | | | |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | | | Отчет о соблюдении натуральных норм расходования продуктов.  Отчет об обеспеченности д/с продуктами.  Организация питания в группах.  Соблюдение сроков употребления продуктов питания.  Технология и качество приготовления пищи.  Витаминизация третьих блюд витамином С.  Дополнительные полдники (соки, фрукты). | Ежемесячно  Еженедельно  Ежедневно  Еженедельно  Ежедневно  По 10 дней каждого месяца  Ежедневно | | М/сестра  Кладовщик  Воспитатели  Кладовщик  М/сестра  Повар  М/сестра  М/сестра | |
| **Сезонная профилактика простудных заболеваний** | | | | | | | |
| 1  2  3 | | | Поливитамины  Аскорбиновая кислота  Аэрофитотерапия | В течение года  В период острой заболеваемости | | М/сестра  М/сестра  М/сестра | |
| **Лечебно-оздоровительная профилактика** | | | | | | | |
| 1  2  3  4 | Осмотр вновь поступивших в ДОУ детей.  Периодический осмотр детей на чесотку и педикулез  Антропометрические измерения.  Профилактические прививки | | | Сентябрь  В течение года  1 раз в квартал  По плану | | М/сестра  М/сестра  М/сестра  М/сестра | |
| **Специальные закаливающие процедуры** | | | | | | | |
| 1  2  3 | | | Воздушные ванны (гимнастика и физзанятия в облегченной форме)  Обширное умывание лица, рук, шеи  Сквозное проветривание. | Ежедневно  Ежедневно  Ежедневно | | Воспитатели  Воспитатели,  младшие воспитатели групп | |
| **Оздоровительные мероприятия в режиме дня**  **(согласно образовательной программе)** | | | | | | | |

**2.3. Организационно-педагогическая работа.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Содержание деятельности | Срок | Ответственный |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| **Советы педагогов** | | | | |
| 1.  2.  3.  4. | | Организация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС. Утверждение нормативно-правовых документов.  «Особенности современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников»  «Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников»  «Подведём итоги. Анализ работы за 2019-2020 уч. год» | Сентябрь  Декабрь  Февраль  Май | Заведующий  Старший воспитатель  Заведующий  Старший воспитатель  Заведующий  Старший воспитатель  Заведующий  Старший воспитатель |
| **Консультации для воспитателей** | | | | |
| 1.  2.  3.  4.  5. | | «Влияние взрослого на речевое развитие ребенка»  «Инновационный подход к планированию образовательного процесса в детском саду»  «Методы и приемы активизации внимания детей»  «Современные взаимодействия проблемы ДОУ и семьи»  «Как знакомить дошкольников с историческим прошлым России» | Сентябрь  Октябрь  Декабрь  Январь  Март | Учитель-логопед  Старший воспитатель  Педагог-психолог  Социальный –педагог  Старший воспитатель |
| **Педагогический всеобуч для младших воспитателей** | | | | |
| 1.  2.  3. | «Режим дня ребенка в детском саду»  «Значение гигиены»  «Витамины в детском питании. Содержание витаминов в основных продуктах. Содержание йода в продуктах питания» | | Сентябрь    Ноябрь  Февраль | Минигулова И.В.  Медсестра  Медсестра |
| **Открытые просмотры педагогической деятельности** | | | | |
| 1.  2.  3. | | Организованная образовательная деятельность. Речевое развитие. Обучение детей рассказыванию. Старшие разновозрастные группы.  Совместная деятельность педагога и детей. Организация сюжетно-ролевой игры. Младшие разновозрастные группы.  Организованная образовательная деятельность. День Победы. Подготовительная группа. | Ноябрь  Март  Май | Ст.воспитатель, воспитатели групп  Ст.воспитатель, воспитатели групп  Ст.воспитатель, воспитатели групп |
| **Смотры-конкурсы, выставки** | | | | |
| 1.  2.      3.  4.  5.  6.    7.    8.    9.  10. | | Смотр к началу нового учебного года «Создание комфортных условий для полноценного развития детей»  Выставка рисунков «Наши воспитатели»  Смотр - конкурс  «Лучший речевой центр»  Конкурс изделий декоративно-прикладного творчества «Мой ЯМАЛ» (реализация регионального компонента)  Конкурс «Оформление групп к Новому году»  Выставка поделок « Мастерская Деда Мороза».  Выставка рисунков и поделок «Наши защитники»  Выставка рисунков «Моя любимая мама и бабушка»  Выставка рисунков и поделок «День Победы глазами детей».  Активное участие в районных, региональных, российских конкурсах. | Сентябрь  Сентябрь  Ноябрь  Декабрь  Декабрь  Декабрь  Февраль  Март  Май  В течение года | Воспитатели  Старший воспитатель  Воспитатели Старший воспитатель  Ст.воспитатель  Воспитатели  Учитель-логопед  Воспитатели  Старший воспитатель  Воспитатели Старший воспитатель  Воспитатели Старший воспитатель  Воспитатели Старший воспитатель  Воспитатели  Старший воспитатель  Воспитатель  Старший воспитатель  Старший воспитатель |
| **Семинары** | | | | |
| 1.  2. | | Семинар «Развитие речи детей дошкольного возраста»  Семинар-практикум «Особенности нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста» | Октябрь  Январь | Ст.воспитатель  Учитель-логопед  Старший воспитатель |
| **Аттестация педагогов** | | | | |
| 1 | | Аттестация на 1 квалификационную категорию. | Ноябрь | Яр М.С. |

**2.4. Контроль**

**воспитательно-образовательного процесса.**

* + 1. **Тематический контроль*.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание** | **Цель** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Речевое развитие дошкольников в условиях ДОУ. | Определение состояния речевой среды в ДОУ и развития речи дошкольников | Октябрь | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |
| 2. | Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. | Определение уровня качества организации воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников | Февраль | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |

**2.4.2.Различные виды контроля.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Тема контроля | Вид | Мероприятия | Срок | Ответственные |
| 1. | Качество оформления документации воспитателя | ПК | Проверка личных дел воспитанников, табелей, сведений о родителях | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2. | Соблюдение учебной нагрузки, гигиенических и педагогических норм | ПК | Посещение НОД | В течение года | Старший воспитатель |
| 3. | Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. | ТК | Посещение групп, просмотр режимных моментов | В течение года | Старший воспитатель,  медсестра |
| 4. | Анализ предметно-пространственной среды по речевому развитию | ПК | Посещение групп. | Октябрь | Старший воспитатель |
| 5. | Содержание познавательно-математической деятельности в режиме дня | ОК | Просмотр режимных моментов. Анализ календарных планов | Ноябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| 6. | Анализ планов воспитательно-образовательной работы | ПК | Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| 7. | Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми | ТК | Посещение групп в течение дня. | В течение года | Старший воспитатель |

**ПК – предупредительный контроль; ОП – оперативный контроль; ТК – текущий контроль.**

**2.5. Работа с родителями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание деятельности | Срок | Ответственный |
| **Родительские собрания, консультации, конкурсы** | | | |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.  15.  16.  17.  18. | Оформление информационных стендов в группах детского сада. Уголок здоровья.  Общие родительские собрания  Анкетирование «Давайте познакомимся»  Групповые родительские собрания по плану воспитателей  Консультация «Артикуляционная гимнастика дома»  Консультация «Роль отца в воспитании ребенка»  Анкетирование «Ваши представления о подготовке к школе»  Конкурс творческих семейных работ «Зимняя сказка»  Оформление папки- передвижки «Развиваем пальчики – стимулируем речевое развитие ребенка»  «День здоровья»  Консультация «Азбука общения с ребенком»  Стенгазета «Мама, мамочка, мамуля!»  Консультация «Дошкольная зрелость»  Консультация «Ребенок на дороге»  Анкетирование «Оценка деятельности ДОУ»  Основные направления воспитательно-образовательной работы с детьми на учебный год. Итоги работы за год.  Конкурс творческих работ «Мы помним -мы гордимся!»  «День открытых дверей» | Сентябрь    Сентябрь  Сентябрь  Октябрь  Январь  Май  Октябрь  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Апрель  Апрель  Апрель  Май  В течение года | Воспитатели  Старший воспитатель  Специалисты  Медсестра  Заведующий.  Воспитатели  Социальный педагог  Воспитатели  Педагог- психолог  Учитель - логопед  Социальный - педагог  Воспитатели  Педагог -психолог  Воспитатели  Старший воспитатель  Учитель - логопед  Воспитатели  Ст.воспитатель  Медсестра  Соц.педагог  Педагог – психолог  Ст. воспитатель  Воспитатели  Педагог-психолог  Воспитатели  Воспитатели  Старший воспитатель  Заведующий ДОУ.  Воспитатели    Воспитатели  Ст.воспитатель  Воспитатели  Ст. воспитатель  Специалисты |
| **2.6.Работа с социумом** | | | |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10. | **Взаимодействие со школой**  Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы  Наблюдение учителями начального звена НОД по развитию речи, математике в подготовительных к школе группах  Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса  Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы  Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка»  Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу»  **Мероприятия с поликлиникой**. Совместное планирование оздоровительно-профилактических мероприятий. Медицинское обследование состояния здоровья и физического здоровья детей  Мероприятия с библиотекой, домом культуры  Пополнение информации на сайт | Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Апрель    Май  В течение  года  В течение года  В течение года | Завуч. нач. кл.  Учитель  Воспитатели  Старший воспитатель  Завуч. нач. кл.  Воспитатели  Учителя  Старший воспитатель  Завуч. нач. кл.  Ст.воспитатель  Учителя  Педагог –психолог  Ст. воспитатель  Педагог – психолог учитель- логопед  Медсестра  Воспитатели  Воспитатели  Ст воспитатель  Специалисты  Медсестра |

**2.7. Административно-хозяйственная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание деятельности | Срок | Ответственный |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Нормативно-правовое обеспечение** | | | |
| 1.  2.  3.  4.  5. | Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.  Составление графика отпусков.  Заключение договоров с обслуживающими организациями.  Переработка номенклатуры дел  Разработка новых локальных актов | Сентябрь  Декабрь  Январь  Апрель  В течение года | Воспитатели групп  Делопроизводитель  Заведующий ДОУ  Делопроизводитель  Заведующий ДОУ |
| **Программно-методическое обеспечение** | | | |
| 1.  2. | Приобретение методической литературы.  Приобретение детской литературы | В течение года  В течение года | Зам по АХЧ  Зам по АХЧ |
| **Охрана труда и противопожарная безопасность** | | | |
| 1.  2.  3.  4.  5. | Инструктаж с работниками по охране труда и ПБ  Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ  Состояние охраны труда на пищеблоках и прачечной  Инструктаж с работниками по охране труда и противопожарной безопасности.  Рейды комиссии по ОТ по помещениям ДОУ | Сентябрь  Октябрь  Январь  Сентябрь  Февраль  В течение года | Ответственный по ОТ и ТБ  Зам по АХЧ  Ответственный по ОТ и ТБ  Ответственный по ОТ и ТБ  Ответственный по ОТ и ТБ  Ответственный по ОТ и ТБ |
| **Хозяйственное обеспечение** | | | |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | Анализ маркировки и подбора мебели в группах детского сада  Работа по обеспечению ДОУ новыми пособиями и мебелью  Работа по благоустройству территории  Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря  Работа по оформлению ДОУ к Новому году  Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ  Очистка крыши. | Сентябрь  В течение года  Октябрь  Декабрь  Декабрь  Ноябрь  Декабрь-апрель | Зам по АХЧ  Зам по АХЧ  Зам по АХЧ  Зам по АХЧ, зав складом,  бухгалтерия  Зам по АХЧ, Воспитатели групп  Зам по АХЧ, электрик  Зам по АХЧ. рабочий по КОРЗ, уборщик территории |